



**TERMO DE REFERÊNCIA DE SERVIÇOS**  
**Processo nº 002/2024 - CMSDA**

**O QUE SERÁ CONTRATADO?**

Item	Descrição	Und	Qtd	Valor unitário Estimado	Total**
1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Desenvolver minuta do Orçamento;</li><li>- Atuar oferecendo suporte jurídico em Processo Administrativo específico, para analisar projetos de leis, plano plurianual, lei orçamentária</li><li>- Sendo necessário, propor ação revisional de débitos e indenizatória;</li><li>- Atuar perante o Tribunal de Contas do Estado, apresentando esclarecimentos, defesas, interpondo recursos, apresentando memoriais e realizando sustentações orais, especialmente no que tange à fiscalização contábil, financeira, orçamentária, patrimonial e operacional, a fim de que, na gestão fiscal, a municipalidade cumpra com os princípios da legalidade, economicidade e legitimidade;</li><li>- Atuar perante o Tribunal de Justiça do Estado em causas relativas ao direito público, bem como, excepcionalmente, diante da necessidade fundamentada da municipalidade, em causas de direito privado;</li><li>- Prestar serviço de advocacia, em nível de consultoria preventiva e contenciosa na área do Direito Público, dando suporte a Direção</li></ul>	Serviços	12	R\$ 10.500,00	R\$: 126.000,00



	Administrativa, emitindo pareceres e propondo minutas de peças administrativas e judiciais, quando demandado.							
	VALOR GLOBAL ESTIMADO		R\$ 126.000,00					
<b>DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO</b>								
QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	Contratação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria, jurídica para a Câmara Municipal de São Domingos do Araguaia no ano 2024".							
<b>NATUREZA E GARANTIA DO SERVIÇO</b>								
NATUREZA	Serviço comum de natureza continuada.							
HAVERÁ GARANTIA DO SERVIÇO?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia pelos serviços prestados de, no mínimo, 12 meses, após a sua conclusão. <input type="checkbox"/> Não.							
<b>CRITÉRIOS DE SELEÇÃO</b>								
FORMA DE CONTRATAÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/> Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, III C , da Lei Federal nº 14.133/21. <input type="checkbox"/> Dispensa de licitação em razão do valor*, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. * Nesta hipótese, deve-se utilizar preferencialmente a dispensa eletrônica. <input type="checkbox"/> Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, Y, da Lei Federal nº 14.133/21. <input type="checkbox"/> Pregão eletrônico.							
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> Menor preço. <input type="checkbox"/> Maior desconto.							
O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?	<input type="checkbox"/> Sim. Justificativa: <i>(Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação).</i> <input checked="" type="checkbox"/> Não.							



CRITÉRIO PARA A PROPOSTA SER ACEITA	A proposta deve observar os valores unitários e global máximos aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado*.
HÁ ITENS COM PREFERÊNCIA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE?	<input type="checkbox"/> Sim. Indicar os itens: ( <i>Indicar os itens</i> ).  <input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>REQUISITOS DA CONTRATADA</b>	
SERÁ EXIGIDA HABILITAÇÃO TÉCNICA?	<b>Qual?</b> Atestado de capacidade.  <input checked="" type="checkbox"/> Sim. <b>Por quê?</b> Ver se a empresa já executou os serviços contábeis.  <input type="checkbox"/> Não.
QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS	<input type="checkbox"/> Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual. Justificativa:  <input checked="" type="checkbox"/> Registro na entidade profissional competente. Justificativa: <i>Comprovar sua habilitação junto ao OAB - PA</i>  <input type="checkbox"/> Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos. Justificativa:  <input checked="" type="checkbox"/> Atestado de responsabilidade técnica relativos à qualificação técnico-profissional com comprovação de registro em conselho profissional competente, quando for o caso. Justificativa: <i>Comprovar qualificação do Profissional</i>  <input checked="" type="checkbox"/> Atestado de capacidade, relativo à qualificação técnico operacional. Justificativa: <i>comprovar qualificação do profissional</i>



	<input type="checkbox"/> Outro previsto em lei especial.  Especificar: ( <i>Indicar o requisito e o seu fundamento legal</i> ).  <input type="checkbox"/> Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.	Justificativa: ( <i>Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso</i> ).
<b>HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. Especificar: ( <i>Indicar o critério</i> ).  <input checked="" type="checkbox"/> Não.	
<b>HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Sim.  Especificar:  <b>Risco 01:</b> Licitação não realizada em tempo hábil <b>Risco 02:</b> Licitação resulta sem vencedor habilitado. <b>Risco 03:</b> Estimativa de preço em descompasso com os valores praticados no mercado. <b>Risco 04:</b> Contratada deixa de atender as condições econômicas / técnicas para prestar o serviço. <b>Risco 05:</b> serviço prestado de forma insatisfatória / deficiente <b>Risco 06:</b> interrupção do serviço durante a execução por fato atribuível à contratada  <b>Risco 07:</b> Equipe de fiscalização despreparada  <input type="checkbox"/> Não.	
<b>HÁ PREVISÃO DE VISTORIA?</b>	<input type="checkbox"/> Sim.  <input checked="" type="checkbox"/> Não.	
<b>FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO</b>		
<b>COMO O SERVIÇO SERÁ PRESTADO?</b>	<input type="checkbox"/> O serviço será prestado conforme emissão de ordem de serviço.  <input checked="" type="checkbox"/> <b>O serviço terá início imediato a partir da assinatura do contrato, contudo a prestação poderá estar sujeita à emissão de ordem de serviço pelo fiscal do contrato.</b>	
<b>LOCAL E HORA DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO</b>	O serviço deve ser prestado no endereço Rua Duque de Caxias, sn – São Domingos do Araguaia no horário de 08:00 às 14:00.	
<b>PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO</b>		



PRAZO DO CONTRATO	<b>12 meses.</b>
HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?	<input type="checkbox"/> Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21. <input checked="" type="checkbox"/> <b>Não.</b>
FORMA DE PAGAMENTO	<p>Meio Ordem bancária. Onde? Conta corrente da contratada.</p> <p>Qual o prazo? Até 30 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.</p> <p>A regularidade fiscal pode ser provada:</p> <p>Prova da regularidade fiscal</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante; ou</li><li>2. pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.</li></ol>
QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?	<input type="checkbox"/> 5 X% do valor inicial do contrato. <input checked="" type="checkbox"/> Não há. <b>Justificativa: Em razão da baixa complexidade da contratação</b>
<b>PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA</b>	
DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO	Órgãos: 01.031.0001 - Câmara Municipal São Domingos do Araguaia Projeto/Atividade: 2 - 142 – Gestão das atividades da Câmara Municipal Elemento de Despesa: 3.3.90.35 00 - Serviços de Consultoria

São Domingos do Araguaia (PA), 08 de janeiro 2024.

Antônio Rogerio Alves de Souza  
Presidente da Câmara Municipal de São Domingos do Araguaia  
Biênio 2023-2024